REGULAMIN ŚWIETLICY SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ   
NR 2 IM. EDWARDA HR. E. RACZYŃSKIEGO STO W POZNANIU

WRAZ Z ODDZIAŁEM PRZEDSZKOLNYM

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Art 105 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r.,poz 1082)   
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 17 marca 2017 r. Nr 61, poz. 649)

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r., poz.1604)

4. Statut Szkoły

5. USTAWA z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych   
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.374 z dnia 2020.03.07)

6. Wytyczne Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2021r.

**§2**

**Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań przyjętych   
w Rocznym Planie Pracy Świetlicy oraz w Programie Wychowawczo – Profilaktycznym Szkoły.

2. Regulamin Świetlicy opracowywany jest na początku każdego roku szkolnego przez wychowawców świetlicy. Zostaje zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły.

3. Zajęcia organizowane są z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych, rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych dzieci z oddziału przedszkolnego oraz uczniów.

**§ 3**

**Cele i zadania zajęć świetlicowych**

1. Celem ogólnym zajęć świetlicowych jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.   
2. Realizacja Planu Pracy Świetlicy odbywa się w dwóch grupach wychowawczych:   
a. młodszej – oddział przedszkolny oraz klas I – III szkoły podstawowej   
b. starszej – klas IV szkoły podstawowej lub w uzasadnionych przypadkach za zgodą wychowawcy świetlicy dzieci klas V – VI.

3. Do zadań świetlicy należą:

✔ zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy bezpiecznych warunków spędzania czasu wolnego na terenie szkoły

✔ organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej

✔ organizowanie gier i zabaw ruchowych w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny

✔ organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania, odkrywających uzdolnienia i rozbudzających pasje

✔ wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki i zabawy

✔ kształtowanie pozytywnych postaw i relacji społecznych

✔ rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności

✔ upowszechnianie i kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości, oraz kultury spożywania posiłków

✔ współdziałanie z rodzicami, wychowawcami klas i innymi nauczycielami, pedagogiem oraz psychologiem szkolnym

**§ 4**

**Warunki korzystania z zajęć świetlicowych**

1. Dzieci z oddziału przedszkolnego i uczniowie klas I – III:

a. Dzieci/ uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej odbierani są przed lekcjami   
z sali świetlicy przez nauczyciela rozpoczynającego zajęcia.

b. Nauczyciele uczący w oddziale przedszkolnym i klasach I - III po zakończonych zajęciach odprowadzają dzieci do wyznaczonych sal.

2. Uczniowie klas IV przychodzą po zakończonych zajęciach do świetlicy samodzielnie.

**§ 5**

**Organizacja zajęć świetlicowych**

1. Warunki pracy świetlicy są określane, na podstawie diagnoz, potrzeb rodziców, dzieci i uczniów w zakresie opieki świetlicowej i godzin pracy świetlicy.   
2. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 6.45 – 17.00.

3. Zajęcia świetlicowe obejmują opieką:

a. dzieci oddziału przedszkolnego

b. uczniów klas I – III oraz klas IV

c. dzieci/ uczniów nie uczęszczających na lekcję religii

d. dzieci/ uczniów oczekujących na zajęcia pozalekcyjne

4. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie, skierowani do niej przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora szkoły, w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela.

5. W świetlicy realizując cele i zadania wychowawcze stosuje się następujące formy zajęć:

a. integracyjne

b. zajęcia kreatywne (plastyczne, muzyczne i techniczne)

c. gry i zabawy ruchowe, usprawniające percepcję wzrokową i koordynację wzrokowo – ruchową

d. ćwiczenia i zabawy rozwijające mowę oraz myślenie, orientację zmysłową, przestrzenną i kierunkową

e. gry edukacyjne

f. zajęcia z użyciem tablicy multimedialnej

g. zabawy rozwijające koncentrację oraz sprawność manualną oraz logiczne myślenie

h. pomoc w odrabianiu lekcji

6. Świetlica ściśle współpracuje z nauczycielami przygotowującymi imprezy stałe, organizowane w ciągu roku szkolnego, których tematykę i zakres ustala się na początku każdego roku szkolnego.

7. Świetlica organizuje konkursy plastyczne oraz sportowe, które wspomagają aktywność fizyczną oraz twórczą wychowanków.

8. Zajęcia świetlicowe realizowane są zgodnie z Rocznym Planem Pracy Świetlicy.

9. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów. W przypadku przekroczenia ww. liczby uczniów, wychowawcy świetlicy są zobowiązani do powiadomienia o tym fakcie Dyrektora szkoły.

10. Dzieci przebywające w świetlicy mają możliwość korzystania ze stołówki szkolnej zgodnie z ustalonym grafikiem pod opieką nauczyciela.

11. Dokumentację świetlicy stanowią:

a. Roczny Plan Pracy Świetlicy Szkolnej

b. Regulamin Świetlicy wraz załącznikami:

c. Załącznik nr 1 Zasady korzystania ze świetlicy

d. Załącznik nr 2 Zasady korzystania ze świetlicy klas 4

e. Załącznik nr 3 Zasady korzystania z Placu Zabaw

f. Załącznik nr 4 Zasady korzystania z Boiska Szkolnego

g. Załącznik nr 5 Zasady korzystania z Sali Ciszy

h. Załącznik nr 6 Zasady korzystania z Ogródka Różanego

i. Dziennik elektroniczny Neonki

j. Sprawozdanie z działalności świetlicy (dwa razy w roku)

**§ 6**

**Obowiązki oraz prawa dziecka/ ucznia korzystającego z zajęć świetlicowych**

1. Dzieci/ uczniowie korzystający ze świetlicy, po zakończonych lekcjach, zgłaszają  
 się do świetlicy.

2. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za uczniów, którzy po przybyciu do szkoły lub po zakończeniu zajęć lekcyjnych nie zgłosili się do świetlicy.   
3. Dzieci/uczniowie mają prawo do:

✔ właściwie zorganizowanej opieki

✔ korzystania z pomocy dydaktycznych, sprzętu multimedialnego będących na wyposażeniu świetlicy

✔ rozwijania swoich pasji i zainteresowań

✔ życzliwego i podmiotowego traktowania

✔ poszanowania godności osobistej

✔ bezpieczeństwa i ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną   
✔ pomocy w nabywaniu umiejętności w radzeniu sobie w sytuacjach trudnych ✔ wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniem

✔ uzyskania pomocy w razie trudności w nauce

4. Dzieci/ uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania określonych zasad:

✔ postępowania zgodnie z zasadami savoir- vivre

✔ podstawowych zasad higieny

✔ do korzystania zgodnie z przeznaczeniem z urządzeń na szkolnych   
✔ przebywania w miejscach wyznaczonych przez wychowawców   
✔ dbania o bezpieczeństwo swoje oraz poszanowania granic i przestrzeni innych członków społeczności szkolnej

✔ zgłaszania do wychowawców wszelkich niedyspozycji i wypadków   
✔ dbania o czystość i porządek oraz estetyczny wygląd pomieszczeń   
✔ szanowania przyborów i przyrządów sprzętu i pomocy dydaktycznych

✔ ponoszenia odpowiedzialności i konsekwencji za własne postępowanie   
✔ uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym, oddaleniu się ze świetlicy.   
✔ stosowania się do zasad obowiązujących w załącznikach do regulaminu

5. W świetlicy uczniowie nie korzystają z telefonów komórkowych, tabletów i innych urządzeń elektronicznych. W uzasadnionych przypadkach uczeń może skorzystać z własnego telefonu lub telefonu szkolnego, w celu kontaktu z rodzicem, tylko za zgodą wychowawcy świetlicy.

6. Wychowawcy na bieżąco informują dzieci/ uczniów o odbywających się zajęciach dodatkowych dla klas 0 – 3, realizowanych na terenie szkoły. Dzieci z oddziału przedszkolnego oraz uczniowie klas I – III, uczęszczający na dodatkowe zajęcia, są odbierani i przyprowadzani do świetlicy przez prowadzącego zajęcia. Za obecność na zajęciach pozalekcyjnych, odpowiedzialna jest osoba prowadząca zajęcia.

7. Uczniowie klas IV przebywający pod opieką świetlicy samodzielnie udający się na zajęcia dodatkowe organizowane na terenie szkoły, mają obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi.

**§ 7**

**Warunki zapisu oraz odbioru dziecka z zajęć świetlicowych**

1. **Zasady zapisu na zajęcia świetlicowe:**

Obowiązuje elektroniczny system “Neonki”.

2. **Zasady odbioru dzieci ze świetlicy:**

1. Po wypisaniu się ze szkoły, uczeń w tym dniu może wrócić na zajęcia pozalekcyjne, ale nie podlega już opiece wychowawców świetlicy.
2. Dzieci/ uczniowie przebywający w świetlicy mogą być odebrani ze świetlicy, tylko za pomocą kodu QR przez osoby upoważnione do odbioru przez rodziców/opiekunów prawnych w ES “Neonki”
3. Istnieje możliwość samodzielnego powrotu ucznia do domu, pod warunkiem, że ukończył 7 rok życia i posiada zaznaczoną w systemie “Neonki” zgodę rodzica/ opiekuna prawnego, na samodzielne opuszczenie szkoły (zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym art. 43 ust. 1 (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 988z, z póź.zm.) dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania).
4. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich dzieci w drodze ze szkoły do domu.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy, nie później niż o godz.17:00.
6. W przypadku zdarzenia nagłego, powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic powinien niezwłocznie, telefonicznie, powiadomić wychowawcę świetlicy, **(tel. 729 054 167).**
7. W przypadku nieodebrania dziecka i braku kontaktu ze strony rodzica/ opiekuna prawnego, wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/opiekunem prawnym.
8. W sytuacji, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godz. 17:00 i rodzic/ opiekun prawny nie nawiąże kontaktu ze świetlicą, wychowawca informuje Dyrektora Szkoły, który podejmie decyzję o dalszym postępowaniu. W każdej sytuacji gdy dziecko zostanie odebrane po godzinach pracy świetlicy, tj. po godz. 17:00 wychowawca, sporządza notatkę służbową.
9. Wszelkich zmian dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy, rodzice/ opiekunowie prawni muszą dokonać w elektronicznym systemie “Neonki”.

**§ 8**

**Kontakty z rodzicami/ opiekunami**

**prawnymi**

1. Rodzice/ opiekunowie prawni, dzieci/ uczniów mogą kontaktować się z wychowawcami świetlicy za pośrednictwem adresu mailowego: [swietlica@spolecznadwojka.pl](mailto:swietlica@spolecznadwojka.pl).
2. Rodzice mają możliwość konsultacji z nauczycielami świetlicy, po uprzednim umówieniu drogą mailową dogodnego dla obu stron terminu.

**§ 9**

**Uwagi końcowe**

1. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności, za przyniesione i pozostawione przez dzieci/ uczniów wartościowe przedmioty w świetlicy.   
2. Za zniszczenie rzeczy będących wyposażeniem świetlicy, odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/ opiekunowie prawni.

3. Wychowawcy świetlicy współpracują na bieżąco z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem i psychologiem szkolnym w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych oraz jak najlepszym wspieraniu ich rozwoju.

4. Nauczyciele świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka/ ucznia, podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny zachowania.

5. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do omówienia z dziećmi/ uczniami, Regulaminu Świetlicy i odwoływania się do niego w określonych sytuacjach.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmują wychowawcy świetlicy w ramach kompetencji oraz Dyrektor lub Wicedyrektor szkoły.

*Regulamin wchodzi w życie z dniem ……………………………………………………….*