

**REGULAMIN**  
**PRACOWNI INFORMATYCZNEJ**  
**SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2**  
**IM. EDWARA HR. RACZYŃSKIEGO STO**  
**W POZNANIU**

1. Uczniowie wchodzą do pracowni tylko za zgodą nauczyciela i zajmują miejsca przy wyznaczonych stanowiskach.
2. Stwierdzone po wejściu do pracowni braki, uszkodzenia, widoczne zmiany w strukturze danych (np. usunięcie folderu, zmiany ustawień ekranu itp.) lub brak porządku na stanowisku należy zgłaszać nauczycielowi na początku zajęć.
3. Podczas zajęć w pracowni komputerowej należy:
  - 1) zachować spokój i rozwagę,
  - 2) dbać o ład i porządek w pracowni oraz na stanowiskach pracy,
  - 3) czytać uważnie komunikaty pojawiające się na ekranie monitora,
  - 4) wykonywać czynności dokładnie wg poleceń i instrukcji nauczyciela,
  - 5) zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące zauważonych nieprawidłowości w pracy komputera,
  - 6) użytkować sprzęt zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, jego przeznaczeniem i warunkami pracy.
4. W pracowni komputerowej bezwzględnie zabrania się:
  - 1) uruchamiania urządzeń bez zgody nauczyciela,
  - 2) przyłączania i rozłączania sprzętu oraz dotykania okablowania bez zgody nauczyciela, a w szczególności przełączania i odłączania słuchawek, klawiatur, myszy, monitorów,
  - 3) dokonywania samowolnych zmian w strukturze danych i na dyskach,
  - 4) dokonywania zmian w ustawieniach: panelu sterowania, drukarek, plików i folderów,
  - 5) naruszania zasobów innych użytkowników pracowni,
  - 6) przynoszenia i rozpowszechniania nielegalnego oprogramowania,
  - 7) instalowania i usuwania oprogramowania bez zgody nauczyciela,
  - 8) używania własnych nośników danych (dyskietek, płyt CD/DVD, pendrive'ów itp.) bez uzgodnienia z prowadzącym zajęcia pod groźbą ich konfiskaty,
  - 9) wykonywania wydruków na urządzeniach drukujących bez zgody prowadzącego zajęcia,
  - 10) korzystania z usług Internetu do celów niezgodnych z tematem zajęć,
  - 11) przekazywania innym osobom swojej nazwy użytkownika i hasła,
  - 12) spożywania posiłków i napojów.
5. Po zakończonych zajęciach uczniowie mają obowiązek:
  - 1) zakończyć działanie wszystkich programów,
  - 2) wylogować się,
  - 3) uporządkować swoje stanowisko.
6. Za wszelkie uszkodzenia dokonane przez uczniów, wynikające z niewłaściwego użytkowania urządzeń, odpowiedzialność materialną włącznie z kosztami naprawy lub wymiany sprzętu i oprogramowania, ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

7. Uczniowie, którzy mają zalecenia lekarza specjalisty do używania szkieł optycznych podczas pracy przy monitorach ekranowych powinni bezwzględnie ich używać.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 września 2019 r.