

**REGULAMIN SZKOLNEGO BUDŻETU INICJATYW
Społecznej Szkoły Podstawowej nr 2
im. hr. E. Raczyńskiego w Poznaniu
STO**

1. Szkolny Budżet Inicjatyw (SBI) wspiera finansowo inicjatywy/projekty zaproponowane przez Uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. hr. E. Raczyńskiego w Poznaniu STO (klas 0-8) oraz Nauczycieli. J
2. ego celem jest:
 - aktywizacja i integracja społeczności szkolnej,
 - wspieranie kreatywności,
 - upowszechnianie samorządności,
2. Szkolny Budżet Inicjatyw stanowią środki zgromadzone na szkolnym koncie pochodzące z wpłat 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz dobrowolnych wpłat indywidualnych w danym roku kalendarzowym przeznaczonych na ten cel. Kwota zebranych środków ogłaszana jest corocznie publicznie do wiadomości społeczności szkolnej.
3. Dofinansowanie zgłoszonych inicjatyw/projektów z puli SBI stanowi 100 % ich wartości.
4. Dofinansowaniu podlegać będą inicjatywy/projekty według kolejności zgłaszania do momentu wyczerpania się środków SBI w danym roku szkolnym.
5. Pozyskanie środków z SBI ma charakter dobrowolny, wieloetapowy w skład, którego wchodzi:
 - 1) zgłaszanie inicjatyw/projektów do realizacji przy wsparciu SBI na dostępnym wzorze stanowiącym załącznik do regulaminu (zał.1)
 - 2) ocena i kwalifikacja inicjatyw/projektów przez Dyrekcję szkoły,
 - 3) realizacja zakwalifikowanych inicjatyw/projektów,
 - 4) rozliczenie zrealizowanych inicjatyw/projektów
6. Ocena pod względem merytorycznym i finansowym inicjatywy/projektu leży w gestii Dyrektora Szkoły. Dyrektor przed podjęciem decyzji o przyznaniu środków z SBI może zasięgnąć, w kwestiach merytorycznych i finansowych, opinii Rady Rodziców i/lub Zarządu.

Społeczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. Edwarda hr. Raczyńskiego w Poznaniu Społecznego Towarzystwa Oświatowego

7. Realizacja dofinansowanej inicjatywy/projektu następuje zgodnie ze zgłoszonym wnioskiem realizacji nie później niż na miesiąc przed końcem danego roku szkolnego.

8. Rozliczenie finansowe inicjatywy/projektu następuje w ciągu tygodnia po zakończeniu jej realizacji przez wnioskodawcę w formie pisemnej składanej w sekretariacie Szkoły.

Załącznik nr 1

Os. Wichrowe Wzgórze 114, 61-699 Poznań, tel. [729 054 162](tel:729054162), NIP: 972 052 78 75, Bank: 04 1090 1737 0000 0000 7201 1970

Poznań,20.....

.....
.....

(dane wnioskodawcy)

Do Dyrektora
Społecznej Szkoły Podstawowej nr 2
im. Edwarda hr. Raczyńskiego w Poznaniu
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH ZE SZKOLNEGO BUDŻETU
INICJATYW**

Zwracam się z prośbą o przyznanie kwoty

słownie.....ze środków SBI na

.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

Data, podpis dyrektora